

Istituto

**Tecnico - Liceo scientifico – Istituto Professionale
Corso Couvert, 21 – 10059 SUSÀ (To)**

Telef. 0122.622.381 - Fax 0122.622.984 – C.F. 96006300014

e-mail tois017001@istruzione.it - pec: tois017001@pec.istruzione.it - web: www.ferrarisusa.it

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER U. di A.	
MATERIA	DIRITTO, ECONOMIA E TECNICA AMMINISTRATIVA DEL SETTORE SOCIO - SANITARIO
DOCENTE	GERARDO FRANCESCA
A.S.	2025/2026
CLASSE	3^AS
INDIRIZZO	IP SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE
N. ORE SETT.LI	3

FONTI NORMATIVE

DECRETO 24 maggio 2018, n. **92**.

Regolamento recante la disciplina dei profili di uscita degli indirizzi di studio dei percorsi di istruzione professionale, ai sensi dell'articolo 3, comma 3, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61, recante la revisione dei percorsi dell'istruzione professionale nel rispetto dell'articolo 117 della Costituzione, nonché raccordo con i percorsi dell'istruzione e formazione professionale, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera d), della legge 13 luglio 2015, n. 107.

1. Finalità generali della disciplina

Il docente di “Diritto, economia e Tecnica amministrativa del settore socio-sanitario” concorre a far conseguire allo studente, al termine del percorso quinquennale, i seguenti risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale:

- Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali;
- Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale, critico, creativo e responsabile nei confronti della realtà, dei suoi fenomeni e dei suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente;
- Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali;
- Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo;
- Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete;
- Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;
- Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi;
- Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti delle diverse discipline per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi;
- Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio;
- Individuare i problemi attinenti al proprio ambito di competenza e impegnarsi nella loro soluzione collaborando efficacemente con gli altri;
- Utilizzare strategie orientate al risultato, al lavoro per obiettivi e alla necessità di assumere responsabilità nel rispetto dell'etica e della deontologia professionale;
- Compiere scelte autonome in relazione ai propri percorsi di studio e di lavoro lungo tutto l'arco della vita nella prospettiva dell'apprendimento permanente;
- Partecipare attivamente alla vita sociale e culturale a livello locale, nazionale e comunitario

2. Analisi e descrizione della situazione della classe

OMISSIS

FONTE RILEVAZIONE DATI

- ☐ questionari conoscitivi
- ☐ prove d'ingresso
- ☐ osservazione diretta in situazione
- X** colloqui con gli alunni
- ☐ colloqui con le famiglie
- ☐ colloqui con gli insegnanti della scuola secondaria di I grado
- ☐ esame della documentazione didattico- educativa anni scolastici precedenti

UdA n.	1	Titolo:	Dai bisogni ai servizi	
Competenze attese a livello di U.d.A.				
• Collaborare nella gestione di progetti e attività dei servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi, anche attraverso lo sviluppo di reti territoriali formali e informali • Gestire azioni per facilitare l'accessibilità e la fruizione autonoma dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio				
Argomenti	Conoscenze (contenuti)	Abilità (microcompetenze)	Tempi	
Tema 1 I bisogni umani e l'attività economica Tema 2 La legislazione sociale Tema 3 Il sistema previdenziale a tutela del lavoratore Tema 4 Le competenze previdenziali e assistenziali a carico dell'INPS	• L'attività economica, i bisogni e i beni economici • I principali bisogni e servizi sociali, socio-educativi e sanitari • Il Servizio sanitario nazionale e il servizio sociale • La legislazione a contenuto socio-assistenziale, sanitario e previdenziale	• Individuare le motivazioni dell'attività economica • Identificare e comprendere le diverse tipologie dei servizi, i modelli organizzativi e le loro interconnessioni • Individuare le opportunità offerte dal territorio per rispondere ai bisogni sociali e socio-sanitari • Saper predisporre gli atti amministrativi e contabili richiesti nei progetti • Individuare i soggetti, i contesti, gli operatori e i destinatari principali dell'intervento in campo sociale, socio-educativo e sanitario • Selezionare le informazioni di base sui vari servizi esistenti per la comunicazione all'utenza	42/48 ore	
Insegnamenti coinvolti	Diritto, economia e Tecnica amministrativa del settore socio-sanitario			
Compito autentico/di realtà di riferimento e prodotti	Risoluzione di una situazione/problema			
Modalità didattiche	Didattica in presenza: Lezione frontale e partecipata, attività individuale e di gruppo, consultazione guidata delle fonti, dialoghi di approfondimento			
Materiali e strumenti	Didattica in presenza: Libro di testo, lavagna, appunti dettati, elaborazione di schemi/mappe			

Valutazione (per certificazione competenze)	Valutazione delle competenze attraverso: - X Interrogazioni individuali - X Prove strutturate a risposta chiusa (scelta multipla, vero/falso) - X Prove semi-strutturate • Questionari a risposta aperta • Esercizi applicativi di regole
Rubrica di valutazione	In genere, su una prova strutturata il punteggio necessario per conseguire la soglia della sufficienza può essere stabilito al 60% sul totale delle risposte esatte Allegato 1
Attività di recupero	- X Attività di ripasso prima di ogni verifica scritta - X Correzione in classe di ogni verifica scritta - X Recupero in itinere per piccoli gruppi • Prove per classi parallele al termine dei quadrimestri - X Eventuali recuperi in ore extra-curricolari
Attività/Metodi specifici destinati agli allievi con BES	OMISSIS

UdA n.	2	Titolo:	La legislazione socio-assistenziale
Competenze attese a livello di U.d.A.			
• Collaborare nella gestione di progetti e attività dei servizi sociali e socio-educativi, rivolti a soggetti con disagio psico-sociale e in situazione di svantaggio • Partecipare e cooperare nei gruppi di lavoro e nelle équipe multi-professionali in diversi contesti organizzativi e lavorativi • Realizzare azioni a sostegno e a tutela della persona, per favorire l'integrazione e migliorare o salvaguardare la qualità della vita			
Argomenti	Conoscenze (contenuti)	Abilità (microcompetenze)	Tempi
Tema 1 Il sistema integrato dei servizi sociali Tema 2 Gli enti non profit e il Codice del Terzo settore	• I principi della legge n. 328/2000 • L'organizzazione e le competenze dei soggetti che operano nel settore socio-assistenziale • Le principali prestazioni assistenziali • Le necessità dei soggetti beneficiari dei servizi assistenziali	• Identificare e comprendere le diverse tipologie di servizi, i modelli organizzativi e le loro interconnessioni • Attuare modelli operativi dell'organizzazione in relazione agli obiettivi progettuali • Individuare i compiti dei diversi soggetti coinvolti nell'attuazione di una procedura o di un protocollo	30/36 ore

Tema 3 Le prestazioni assistenziali	• Le azioni dei soggetti pubblici in ambito socio-assistenziale • Gli enti non profit e il Codice del Terzo settore	• Riconoscere le relazioni tra obiettivi e attività di un progetto in ambito sociale • Identificare i servizi e le figure implicati nella definizione, progettazione e gestione di un piano di intervento	
Insegnamenti coinvolti	Diritto, economia e Tecnica amministrativa del settore socio-sanitario		
Compito autentico/di realtà di riferimento e prodotti	Risoluzione di una situazione/problema		
Modalità didattiche	Didattica in presenza: Lezione frontale e partecipata, attività individuale e di gruppo, consultazione guidata delle fonti, dialoghi di approfondimento		
Materiali e strumenti	Didattica in presenza: Libro di testo, lavagna, appunti dettati, elaborazione di schemi/mappe		
Valutazione (per certificazione competenze)	Valutazione delle competenze attraverso: - X Interrogazioni individuali - X Prove strutturate a risposta chiusa (scelta multipla, vero/falso) - X Prove semi-strutturate • Questionari a risposta aperta • Esercizi applicativi di regole		
Rubrica di valutazione	In genere, su una prova strutturata il punteggio necessario per conseguire la soglia della sufficienza può essere stabilito al 60% sul totale delle risposte esatte Allegato 1		
Attività di recupero	- X Attività di ripasso prima di ogni verifica scritta - X Correzione in classe di ogni verifica scritta - X Recupero in itinere per piccoli gruppi • Prove per classi parallele al termine dei quadrimestri - X Eventuali recuperi in ore extra-curricolari		
Attività/Metodi specifici destinati agli allievi con BES	OMISSIS		

UdA n.	3	Titolo:	La legislazione sanitaria	
Competenze attese a livello di U.d.A.				
• Gestire azioni di informazione e orientamento dell'utente per facilitare l'accessibilità e la fruizione autonoma dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio • Prendersi cura e collaborare al soddisfacimento dei bisogni delle persone in difficoltà • Rilevare e segnalare situazioni di rischio e pericolo presenti nei diversi ambienti di vita e lavoro				
Argomenti	Conoscenze (contenuti)	Abilità (microcompetenze)	Tempi	
Tema 1 L'organizzazione del Servizio sanitario nazionale Tema 2 I servizi sanitari in favore dell'utenza Tema 3 Ambiente, salute e lavoro	• Il funzionamento e l'organizzazione del Servizio sanitario nazionale • I servizi e le prestazioni sanitarie • I principali riferimenti normativi in materia sanitaria, ambientale e di sicurezza sui luoghi di lavoro • Le Carte dei diritti del cittadino e gli standard di qualità dei servizi	• Individuare gli operatori e i destinatari principali degli interventi in campo sanitario • Orientarsi nell'organizzazione del Sistema sanitario nazionale individuando finalità dei servizi e modalità di accesso • Individuare le opportunità offerte dal territorio per rispondere ai bisogni socio-sanitari • Assistere la persona nell'esercizio delle prerogative e dei diritti riconosciuti per la tutela della propria salute • Collaborare nel porre in atto le azioni necessarie ad assicurare il rispetto dei diritti dei cittadini	15/28 ore	
Insegnamenti coinvolti	Diritto, economia e Tecnica amministrativa del settore socio-sanitario			
Compito autentico/di realtà di riferimento e prodotti	Risoluzione di una situazione/problema			
Modalità didattiche	Didattica in presenza: Lezione frontale e partecipata, attività individuale e di gruppo, consultazione guidata delle fonti, dialoghi di			

	approfondimento
Materiali e strumenti	. Didattica in presenza: Libro di testo, lavagna, appunti dettati, elaborazione di schemi/mappe
Valutazione (per certificazione competenze)	Valutazione delle competenze attraverso: - X Interrogazioni individuali - X Prove strutturate a risposta chiusa (scelta multipla, vero/falso) - X Prove semi-strutturate • Questionari a risposta aperta • Esercizi applicativi di regole
Rubrica di valutazione	In genere, su una prova strutturata il punteggio necessario per conseguire la soglia della sufficienza può essere stabilito al 60% sul totale delle risposte esatte Allegato 1
Attività di recupero	- X Attività di ripasso prima di ogni verifica scritta - X Correzione in classe di ogni verifica scritta - X Recupero in itinere per piccoli gruppi • Prove per classi parallele al termine dei quadrimestri - X Eventuali recuperi in ore extra-curricolari
Attività/Metodi specifici destinati agli allievi con BES	OMISSIS

UdA n.	4	Titolo:	L'integrazione sociale, scolastica e lavorativa
Competenze attese a livello di U.d.A.			
• Applicare le norme di integrazione sociale, lavorativa e scolastica • Collaborare all'attuazione di programmi di prevenzione e assistenza • Promuovere il rispetto e la tutela dei diritti della persona, anche nell'ambito del trattamento dei dati personali			
Argomenti	Conoscenze (contenuti)	Abilità (microcompetenze)	Tempi
Tema 1 Le politiche di integrazione socio-lavorativa Tema 2 Gli istituti giuridici a tutela della persona	• I problemi e gli interventi relativi all'integrazione sociale, scolastica e lavorativa • Il quadro normativo della legislazione sociale • I diritti della personalità e gli istituti giuridici a tutela della persona fisica.	• Riconoscere le forme di integrazione socio-lavorativa, i soggetti erogatori e i soggetti destinatari delle prestazioni • Individuare i diritti della persona e gli istituti giuridici a tutela di essi • Individuare la normativa relativa al trattamento dei dati personali	12/20 ore

Insegnamenti coinvolti	Diritto, economia e Tecnica amministrativa del settore socio-sanitario
Compito autentico/di realtà di riferimento e prodotti	Risoluzione di una situazione/problema
Modalità didattiche	Didattica in presenza: Lezione frontale e partecipata, attività individuale e di gruppo, consultazione guidata delle fonti, dialoghi di approfondimento
Materiali e strumenti	Didattica in presenza: Libro di testo, lavagna, appunti dettati, elaborazione di schemi/mappe
Valutazione (per certificazione competenze)	Valutazione delle competenze attraverso: - X Interrogazioni individuali - X Prove strutturate a risposta chiusa (scelta multipla, vero/falso) - X Prove semi-strutturate • Questionari a risposta aperta • Esercizi applicativi di regole
Rubrica di valutazione	In genere, su una prova strutturata il punteggio necessario per conseguire la soglia della sufficienza può essere stabilito al 60% sul totale delle risposte esatte Allegato 1
Attività di recupero	- X Attività di ripasso prima di ogni verifica scritta - X Correzione in classe di ogni verifica scritta - X Recupero in itinere per piccoli gruppi • Prove per classi parallele al termine dei quadrimestri - X Eventuali recuperi in ore extra-curricolari
Attività/Metodi specifici destinati agli allievi con BES	OMISSIS

Allegato 1

RUBRICA DI VALUTAZIONE

LIVELLI/ DIMENSIONI	AVANZATO	INTERMEDIO	BASE	INIZIALE
COMPRENSIONE DELL' UNITA' DIDATTICA	Mette a fuoco l'argomento dell'unità didattica e prefigura il risultato atteso trovando soluzioni originali.	Mette a fuoco l'argomento dell'unità didattica e prefigura il risultato atteso in modo autonomo.	Mette a fuoco l'argomento dell'unità didattica e prefigura il risultato atteso in base alle indicazioni date.	Mette a fuoco l'argomento dell'unità didattica e prefigura il risultato atteso solo con il sostegno dell'insegnante
PIANIFICAZIONE DELLE STRATEGIE, RICONOSCIMENTO E GESTIONE DELL'ERRORE	Elabora, attua e monitora in itinere un piano d'azione in piena autonomia e in modo originale, riadattandolo in funzione dello scopo.	Elabora, attua e monitora in itinere un piano d'azione in piena autonomia, lo riadatta in funzione dello scopo seguendo le indicazioni date.	Elabora, attua e monitora in itinere un piano d'azione sulla base di alcune linee guida.	Elabora, attua e monitora in itinere un piano d'azione rispettando le indicazioni specifiche fornite.
INTERAZIONE SOCIALE PER LAVORO DI GRUPPO	Interagisce con gli altri in modo funzionale e propositivo.	Interagisce con gli altri in modo funzionale, rispettando i ruoli e le situazioni.	Interagisce con gli altri in modo funzionale/ pertinente.	Interagisce con gli altri in modo funzionale, seguendo le indicazioni fornite.
AUTONOMIA	È capace di reperire da solo il materiale e usarlo in modo efficace e consapevole.	È capace di operare scelte in modo consapevole e con padronanza.	È capace di operare in modo relativamente autonomo, dimostrando una basilare consapevolezza delle conoscenze.	È capace di affrontare i compiti, recuperare le conoscenze e abilità essenziali con il supporto dell'insegnante.
USO DELLE CONOSCENZE	Ha saputo selezionare tutte le informazioni utili alla comprensione ed ha inserito qualche approfondimento.	Ha selezionato una gran parte delle informazioni utili alla comprensione dell'argomento.	Ha selezionato una quantità essenziale di informazioni per la trattazione dell'argomento.	Ha selezionato una quantità di informazioni inadeguate alla trattazione dell'argomento.
RISPETTO E GESTIONE DEL TEMPO	Ha realizzato il lavoro nel tempo previsto.	Ha realizzato il lavoro nel tempo previsto con limitato scarto.	Nel tempo previsto ha realizzato una sufficiente parte del lavoro.	Nel tempo previsto ha realizzato una insufficiente parte del lavoro.
CURA DEL PRODOTTO	Ha lavorato in modo molto ordinato, preciso ed il prodotto è pienamente comprensibile.	Ha lavorato in modo ordinato ed il prodotto è comprensibile.	Ha lavorato in modo sufficiente, ordinato ed il prodotto è abbastanza comprensibile.	Ha lavorato in modo disordinato ed il prodotto non è sempre comprensibile.

Allegato 2

GRIGLIA DI VALUTAZIONE RIEPILOGATIVA CLASSE 3^AS INDIRIZZO IP SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE

[illegible]