



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Superiore Statale Enzo Ferrari SUS A



Istituto Tecnico - Liceo scientifico - Istituto Professionale

Corso Couvert, 21 - 10059 SUS A (To) - C.F. 96006300014

Telef. 0122.622.381 - Telegram: <https://t.me/FERRARISUSA>

e-mail : tois017001@istruzione.it - pec : tois017001@pec.istruzione.it - web : <https://ferrarisusa.edu.it>

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "E. FERRARI"-SUS A
Prot. 0015906 del 08/09/2022
I-1 (Uscita)

Regolamento trasferimenti da altra scuola e passaggio fra indirizzi di studio

Delibera n. 91 del Consiglio di Istituto 31 agosto 2022

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE DOMANDE DI PASSAGGIO ALL'Istituto

La normativa vigente riconosce agli studenti e alle loro famiglie la possibilità di ripensare le scelte scolastiche, consentendo di passare a diversi indirizzi di studi qualora le esigenze educative si siano modificate. In particolare, per quanto riguarda l'obbligo di istruzione, elevato a 10 anni nel 2006, il DM 139/2007 afferma che "la congruenza dei saperi e delle competenze acquisite (...) assicurano l'equivalenza formativa di tutti i percorsi". Vengono quindi fissate le seguenti modalità per assicurare questo diritto, nei limiti della normativa vigente.

1. PASSAGGI DA ALTRO ISTITUTO EQUIVALENTE O DA PERCORSO DI STUDIO EQUIPARABILE

È possibile presentare domanda dopo il termine dell'anno scolastico e comunque non oltre il 5 luglio.

Valutata preventivamente la disponibilità di posti e la congruenza della domanda, si terrà

– un colloquio preliminare con la famiglia e lo studente, il coordinatore di classe o referente di indirizzo o delegato del Dirigente Scolastico, per:

- analizzare la motivazione;
- informare sulle modalità del passaggio;
- consigliare/sconsigliare il/la richiedente e la sua famiglia.

– in caso di accettazione della richiesta di passaggio, un contatto tra docente coordinatore della classe di accoglienza e lo studente per informare quest'ultimo, sentiti i docenti della classe, sull'eventuale programma didattico da portare all'esame integrativo relativo alle materie non comprese nel precedente piano di studio. Il programma di esame viene definito in base al percorso scolastico sostenuto dal candidato. In caso di passaggio da istituto identico (es. Liceo scientifico scienze applicate a Liceo scientifico scienze applicate) il Dirigente

Scolastico, unitamente al Coordinatore di Classe ovvero Referente di Indirizzo, visionata la scheda di valutazione dell'istituto di provenienza, può decidere

- a. che non sia necessario alcun esame integrativo
- b. che sia necessario un approfondimento in una data materia/e (in caso di valutazioni negative oppure in caso di indirizzi di studio identici ma con curvature del curriculum diversificate)

La famiglia dovrà infine richiedere il nullaosta alla scuola di provenienza e completare le operazioni di iscrizione presso la segreteria di questo Istituto.

I successivi passaggi di documenti vengono curati dalle segreterie delle scuole di appartenenza e di destinazione.

2. PASSAGGI DA ALTRO ISTITUTO NON EQUIVALENTE O CON PERCORSO DI STUDI NON EQUIPARABILE

È possibile presentare domanda dopo il termine dell'anno scolastico e comunque non oltre il 5 luglio.

a) STUDENTI provenienti da altro istituto ISCRITTI ALLA CLASSE PRIMA

Valutata preventivamente la disponibilità di posti e la congruenza della domanda, si terrà

– un colloquio preliminare con la famiglia e lo studente, il coordinatore di classe o il referente di indirizzo o un delegato del Dirigente Scolastico per:

- analizzare la motivazione;
- informare sulle modalità del passaggio;
- consigliare/sconsigliare il/la richiedente e la sua famiglia.

– un contatto docente coordinatore della classe di accoglienza e lo studente per definire, sentiti i docenti della classe, le materie e i tempi di recupero per le discipline non comprese nel precedente piano di studio.

La famiglia dovrà infine richiedere il nullaosta alla scuola di provenienza e completare le operazioni di iscrizione presso la segreteria di questo Istituto.

I successivi passaggi di documenti vengono curati dalle segreterie delle scuole di appartenenza e di destinazione.

Prima dell'inizio del nuovo anno scolastico il candidato sarà invitato a sostenere un colloquio mirato ad attestare le soft skills, le attitudini e la motivazione

b) STUDENTI provenienti da altro istituto ISCRITTI ALLE CLASSI SUCCESSIVE ALLA PRIMA

Tipologie:

- lo studente promosso può chiedere di essere inserito nella classe successiva a quella già frequentata. Le prove integrative necessarie saranno calendarizzate prima dell'inizio delle lezioni, in settembre.
- lo studente non promosso può chiedere di essere inserito nella classe corrispondente a quella già frequentata. Le prove integrative saranno calendarizzate prima dell'inizio delle lezioni, in settembre.
- lo studente con sospensione del giudizio può richiedere l'ammissione alla classe successiva a quella già frequentata. Nel caso in cui non superasse l'esame di sospensione del giudizio sarà inserito nella classe antecedente per la quale aveva ottenuto l'idoneità e dovrà sostenere le prove integrative relative a tale anno di corso.

3. STUDENTI GIA' ISCRITTI A QUESTO ISTITUTO

Le modalità su descritte si applicano anche nel caso di un cambiamento di indirizzo all'interno dell'Istituto Enzo Ferrari di Susa. Il passaggio per gli studenti in età dell'obbligo potrà essere agevolato con la frequenza delle lezioni nella nuova classe come osservatori, in preparazione dell'esame integrativo, con un calendario studiato caso per caso. La richiesta deve essere effettuata **entro e non oltre il termine del primo quadrimestre**

LIMITE NUMERICO NELL'ACCETTAZIONE DELLE DOMANDE

Non vengono accolte iscrizioni da altra scuola o autorizzati passaggi interni da un indirizzo all'altro

1. quando il numero degli alunni della classe accogliente supera i limiti previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento alla presenza di alunni diversamente abili,
2. laddove vi siano nella classe un numero di alunni ripetenti pari o superiore a 2 unità
3. in caso di incapienza delle aule.
4. in caso di comprovate situazioni di incompatibilità

Susa, 31 agosto 2022

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna GIACCONE